

Norminis vidaus teisės aktas	Savininkas	Patvirtinimo data ir Nr.	Statusas	Redakcija	Koregavimo data	Psl.
UAB „Klaipėdos paslaugos“ „Vaizdo duomenų tvarkymo taisyklės“	Teisės ir bendrųjų reikalų skyrius	2026-04-21	PROJEKTAS	1		1 iš 21

UAB „KLAIPĖDOS PASLAUGOS“

VAIZDO DUOMENŲ TVARKYMO TAISYKLĖS

Tikslas	Reglamentuoti vaizdo stebėjimą ir vaizdo stebėjimo priemonėmis gautų su fiziniu asmeniu susijusių vaizdo duomenų tvarkymą Bendrovėje.
Taikymo sritis	Šios Vaizdo duomenų tvarkymo taisyklės nustato vaizdo stebėjimo vykdymo, vaizdo duomenų rinkimo, įrašymo, saugojimo, naudojimo ir perdavimo tvarką Bendrovėje; visoms Bendrovės patalpoms, teritorijoms, transporto priemonėms ir kitoms vietoms, kuriose vykdomas vaizdo stebėjimas naudojant vaizdo stebėjimo kameras ar kitas vaizdo fiksavimo priemones; visiems Bendrovės darbuotojams, kurie pagal savo darbo funkcijas administruoja vaizdo stebėjimo sistemas, turi prieigą prie vaizdo duomenų arba kitaip tvarko vaizdo duomenis; visiems fiziniams asmenims, kurių vaizdo duomenys gali būti užfiksuojami Bendrovės vykdomo vaizdo stebėjimo metu.
Susiję teisės aktai	Asmens duomenų saugumo pažeidimų tyrimo tvarkos aprašas, Asmens duomenų tvarkymo taisyklės, Darbuotojų asmens duomenų tvarkymo politika.
Nuorodos	2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB; Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymas.

TURINYS

- SPECIALIOSIOS SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI
- BENDROSIOS NUOSTATOS
- BENDRIEJI PRINCIPAI
- VAIZDO DUOMENŲ TVARKYMO TIKSLAI IR TEISINIAI PAGRINDAI
- VAIZDO DUOMENŲ TVARKYMAS
- DUOMENŲ TVARKYTOJO IR DUOMENŲ VALDYTOJO TEISĖS IR PAREIGOS
- KONFIDENCIALUMO IR SAUGUMO NUOSTATOS, TECHNINĖS IR ORGANIZACINĖS PRIEMONĖS
- VAIZDO DUOMENŲ PERDAVIMAS
- VAIZDO DUOMENŲ TVARKYMO TERMINAS
- DUOMENŲ SUBJEKTŲ TEISĖS IR JŲ ĮGYVENDINIMAS
- ATSAKOMYBĖ
- BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS
- PRIEDAI

Norminis vidaus teisės aktas	Savininkas	Patvirtinimo data ir Nr.	Statusas	Redakcija	Koregavimo data	Psl.
UAB „Klaipėdos paslaugos“ „Vaizdo duomenų tvarkymo taisyklės“	Teisės ir bendrųjų reikalų skyrius	2026-04-21	PROJEKTAS	1		2 iš 21

SPECIALIOSIOS SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI

Bendrovė	UAB „Klaipėdos paslaugos“, juridinio asmens kodas: juridinio asmens kodas 140033557, adresas: Garažų g. 2, LT-92101 Klaipėda.
Dokumento priedas	dokumento atskirai išforminta jo turinio sudedamoji dalis.
Vaizdo duomenys	vaizdo duomenų, susijusių su fiziniu asmeniu, tvarkymas, naudojant automatines vaizdo stebėjimo priemones (vaizdo stebėjimo kameras), įskaitant bet neapsiribojant užfiksuotas elgesys, buvimo vieta ir laikas, judėjimas per vaizdo kamerų stebėjimo laukus ir pan.
Vaizdo duomenų tvarkymas	reiškia bet kurią su Vaizdo duomenimis atliekamą veiksmą: rinkimą, užrašymą, kaupimą, saugojimą, klasifikavimą, grupavimą, jungimą, keitimą (papildymą ar taisymą), teikimą, paskelbimą, naudojimą, paiešką, skleidimą, naikinimą ar kitokią veiksmą.
Vaizdo duomenų įrašymo įrenginiai	vaizdo stebėjimo sistemos dalis, kurią sudaro skaitmeniniai įrenginiai, skirti vaizdo duomenų fiksavimui, įrašymui, saugojimui ir kopijavimui.
Vaizdo įrašas	šiose Taisyklėse nurodytomis vaizdo stebėjimo kameromis užfiksuoti ir serveriuose ir (arba) vaizdo duomenų įrašymo įrenginiuose išsaugoti vaizdo duomenys
BDAR	2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB.
Taisyklės	UAB „Klaipėdos paslaugos“ vaizdo duomenų tvarkymo taisyklės.

Kitos šiose Taisyklėse neapibrėžtos sąvokos turi Bendrajame duomenų apsaugos reglamente, LR Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme numatytas reikšmes.

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Šios Taisyklės reglamentuoja Bendrovės teises ir pareigas tvarkant Vaizdo duomenis veikloje, susijusioje su Bendrovės veikla, taip pat nustato duomenų subjektų teises ir kitus su Vaizdo duomenų tvarkymu Bendrovėje susijusius klausimus.

2. BENDRIEJI PRINCIPAI

Norminis vidaus teisės aktas	Savininkas	Patvirtinimo data ir Nr.	Statusas	Redakcija	Koregavimo data	Psl.
UAB „Klaipėdos paslaugos“ „Vaizdo duomenų tvarkymo taisyklės“	Teisės ir bendrųjų reikalų skyrius	2026-04-21	PROJEKTAS	1		3 iš 21

- 2.1. Bendrovė vaizdo duomenis tvarko vadovaujantis BDAR, LR asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, Bendrovėje galiojančiomis Asmens duomenų tvarkymo taisyklėmis ir kitais teisės aktais, nustatančiais asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą.
- 2.2. Vaizdo duomenys turi būti tvarkomi vadovaujantis BDAR 5 straipsnyje įtvirtintais principais: teisėtumo, tikslo apribojimo, duomenų kiekio mažinimo, tikslumo, saugojimo trukmės apribojimo, vientisumo ir konfidencialumo, atskaitomybės.

3. VAIZDO DUOMENŲ TVARKYMO TIKSLAI IR TEISINIAI PAGRINDAI

- 3.1. Bendrovė vykdo Vaizdo duomenų tvarkymą šiose srityse:
 - 3.1.1. Bendrovės patalpų, teritorijų stebėjimas;
 - 3.1.2. sankryžų stebėjimas;
 - 3.1.3. viešų teritorijų stebėjimas bepiločiais orlaiviais;
 - 3.1.4. viešųjų erdvių stebėjimas vaizdo kameromis;
 - 3.1.5. viešajame transporte (autobusuose) vykdomas vidaus stebėjimas.
- 3.2. Konkrečios vaizdo stebėjimo sritis, tikslai, teisiniai pagrindai, stebimos teritorijos (patalpos), vaizdo duomenų įrašymo įrenginiai, duomenų saugojimo terminai nurodomi šių Taisyklių Prieduose.
- 3.3. Šie Priedai yra laikomi neatskiriama šių Taisyklių dalimi ir yra periodiškai atnaujinami atsižvelgiant į faktinius tvarkymo pokyčius.

4. VAIZDO DUOMENŲ TVARKYMAS

- 4.1. Vaizdo duomenys negali būti naudojami kitiems tikslams, nesusijusiems su šiose Taisyklėse nustatyto tikslų įgyvendinimu.
- 4.2. Siekiant šiose Taisyklėse nustatyto tikslo, vaizdo stebėjimo įrenginiai įrengiami taip, kad būtų stebima Bendrovei priklausanti ar kitaip valdoma teritorija, patalpos, turtas ar viešos vietos, dėl kurių stebėjimo Bendrovei suteikti įgaliojimai arba Bendrovė turi teisinį pagrindą tokį vaizdo stebėjimą vykdyti.
- 4.3. Draudžiama vykdyti vaizdo stebėjimą patalpose, kuriose turi būti pagrįstai užtikrinama absoliuti privatumo apsauga ir kur toks stebėjimas žemintų žmogaus orumą (pvz.: tualetuose, persirengimo kambariuose ir pan.).
- 4.4. Vaizdo stebėjimas vykdomas nenutrūkstamai 24 valandas per parą.
- 4.5. Asmuo, kuriam Vaizdo duomenys yra prieinami, privalo:
 - 4.5.1. tvarkyti Vaizdo duomenis vadovaujantis BDAR, LR Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, kitais teisės aktais ir šiomis Taisyklėmis;

Norminis vidaus teisės aktas	Savininkas	Patvirtinimo data ir Nr.	Statusas	Redakcija	Koregavimo data	Psl.
UAB „Klaipėdos paslaugos“ „Vaizdo duomenų tvarkymo taisyklės“	Teisės ir bendrųjų reikalų skyrius	2026-04-21	PROJEKTAS	1		4 iš 21

4.5.2. tvarkyti Vaizdo duomenis tik šių Taisyklių nustatytais tikslais;

4.5.3. saugoti Vaizdo duomenų paslaptį;

4.5.4. neatskleisti, neperduoti ir nesudaryti sąlygų bet kokiomis priemonėmis susipažinti su Vaizdo duomenimis nė vienam asmeniui, kuriam nesuteikta teisė tvarkyti Vaizdo duomenų;

4.5.5. nedelsiant pranešti Bendrovės vadovui ar/ir atsakingam asmeniui apie bet kokią įtartiną situaciją, kuri gali kelti grėsmę Vaizdo duomenų saugumui ar jų praradimui.

4.6. Bendrovė užtikrina, kad:

4.6.1. vaizdo stebėjimas būtų vykdomas ne didesnėje patalpos ar teritorijos dalyje ir ne didesne apimtimi, negu tai yra būtina;

4.6.2. prieš patenkant į patalpas ar teritoriją, kurioje vykdomas Vaizdo stebėjimas, būtų aiškiai ir tinkamai pateikiama informacija apie vykdomą Vaizdo stebėjimą. Jei toks informavimas objektyviai neįmanomas, duomenų subjektai informuojami informaciniais pranešimais Bendrovės internetinėje svetainėje.

4.6.3. į vaizdo stebėjimo kameromis stebimą erdvę nepatektų gyvenamosios patalpos, įėjimai į jas, joms priklausančios privačios teritorijos, bei patalpos, kuriose asmenys pagrįstai tikisi absoliučios privatumo apsaugos ir kur toks stebėjimas žemintų žmogaus orumą (pavyzdžiui, asmenų privatūs kiemai).

5. DUOMENŲ VALDYTOJO IR DUOMENŲ TVARKYTOJO TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Duomenų valdytojas turi šias teises:

5.1.1. rengti ir priimti vidinius teisės aktus, reglamentuojančius vaizdo duomenų tvarkymą;

5.1.2. priimti sprendimus dėl vaizdo duomenų teikimo duomenų subjektams ir (arba) tretiesiems asmenims;

5.1.3. paskirti darbuotoją, atsakingą už vaizdo stebėjimo sistemos techninę priežiūrą ir vaizdo duomenų kontrolę.

5.2. Duomenų valdytojas turi šias pareigas:

5.2.1. užtikrinti BDAR ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose asmens duomenų tvarkymą, nustatytų reikalavimų laikymąsi;

5.2.2. įgyvendinti duomenų subjekto teises BDAR ir Taisyklių nustatyta tvarka;

5.2.3. užtikrinti asmens duomenų saugumą, įgyvendinant tinkamas organizacines ir technines priemones;

5.2.4. paskirti tik tokį duomenų tvarkytoją, kuris garantuotų reikiamas technines ir organizacines asmens duomenų apsaugos priemones ir užtikrintų, kad tokių priemonių būtų laikomasi, sudaryti sutartis su pasirinktais duomenų tvarkytojais;

Norminis vidaus teisės aktas	Savininkas	Patvirtinimo data ir Nr.	Statusas	Redakcija	Koregavimo data	Psl.
UAB „Klaipėdos paslaugos“ „Vaizdo duomenų tvarkymo taisyklės“	Teisės ir bendrųjų reikalų skyrius	2026-04-21	PROJEKTAS	1		5 iš 21

- 5.2.5. duoti duomenų tvarkytojui nurodymus dėl vaizdo duomenų tvarkymo;
- 5.2.6. užtikrinti duomenų subjektų informavimą apie tai, kad Bendrovėje teritorijoje ir patalpose yra vykdomas vaizdo stebėjimas.
- 5.3. Duomenų tvarkytojas turi šias teises:
- 5.3.1. reikalauti iš asmenų, kad būtų laikomasi Taisyklėse nustatytų duomenų saugos reikalavimų;
- 5.3.2. teikti duomenų valdytojui pasiūlymus dėl duomenų tvarkymo techninių ir organizacinių priemonių gerinimo;
- 5.3.3. priimti sprendimą dėl Bendrovės darbuotojų ir trečiųjų asmenų susipažinimo su vaizdo duomenimis ir jų teikimo;
- 5.3.4. susipažinti su Bendrovės tvarkomais vaizdo duomenimis.
- 5.4. Duomenų tvarkytojas turi šias pareigas:
- 5.4.1. užtikrinti, kad susipažinti su vaizdo duomenimis galėtų tik tokia teisę turintys asmenys;
- 5.4.2. užtikrinti, kad vaizdo duomenys būtų tvarkomi vadovaujantis BDAR, LR Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, šiomis Taisyklėmis ir kitais asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą reglamentuojančiais teisės aktais;
- 5.4.3. užtikrinti, kad stebimo vaizdo apimtis nebūtų didesnė, nei nustatyta Taisyklėse;
- 5.4.4. apsaugoti vaizdo duomenis nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, pakeitimo ar atskleidimo;
- 5.4.5. užtikrinti, kad asmenys būtų tinkamai informuoti apie Bendrovės vykdomą vaizdo stebėjimą;
- 5.4.6. įgyvendinti būtinas technines ir organizacines duomenų saugumo priemones, kurios nustatomos, atsižvelgiant į pavojus, kurie kyla ar gali kilti dėl duomenų tvarkymo.
- 6. KONFIDENCIALUMO IR SAUGUMO NUOSTATOS, TECHNINĖS IR ORGANIZACINĖS PRIEMONĖS**
- 6.1. Visi asmenys, turintys teisę susipažinti su Vaizdo duomenimis, turi laikytis konfidencialumo ir asmens duomenų saugumo reikalavimų ir neatskleisti bet kokios su Vaizdo duomenimis susijusios informacijos, su kuria jie susipažino vykdydami savo pareigas. Ši pareiga galioja perėjus dirbti į kitas pareigas arba pasibaigus darbo ar sutartiniams santykiams su Bendrove.
- 6.2. Bendrovės vadovas ar jo įgaliotas asmuo užtikrina, kad su šiomis Taisyklėmis būtų supažindinami visi Bendrovės darbuotojai ir asmenys, turintys teisę susipažinti su vaizdo duomenimis. Bendrovės darbuotojai supažindinami su šiomis Taisyklėmis, naudojantis Bendrovės dokumentų valdymo sistema arba pasirašytinai.
- 6.3. Bendrovė įgyvendina administracines, technines ir organizacines priemones, kad būtų užtikrinta vaizdo duomenų apsauga nuo neteisėto jų paskelbimo ir (arba) panaudojimo:

Norminis vidaus teisės aktas	Savininkas	Patvirtinimo data ir Nr.	Statusas	Redakcija	Koregavimo data	Psl.
UAB „Klaipėdos paslaugos“ „Vaizdo duomenų tvarkymo taisyklės“	Teisės ir bendrųjų reikalų skyrius	2026-04-21	PROJEKTAS	1		6 iš 21

- 6.3.1. prieiga prie tiesioginio vaizdo stebėjimo suteikiama tik tiems asmenims, kuriems tiesioginiai vaizdo duomenys yra reikalingi jų darbo funkcijoms vykdyti;
- 6.3.2. susipažinti su vaizdo duomenimis turi teisę tik tie asmenys, kurie įsipareigoję laikytis asmens duomenų ir konfidencialumo apsaugos reikalavimų;
- 6.3.3. užtikrinama fizinė prieigos prie vaizdo duomenų apsauga, valdymas ir kontrolė (slaptažodžiais);
- 6.3.4. užtikrinama asmens duomenų apsauga nuo neteisėto prisijungimo prie vietinio tinklo elektroninių ryšių priemonėmis;
- 6.3.5. užtikrinamas patalpų, kuriose saugomi vaizdo duomenys, saugumas bei duomenų saugojimo įrenginių tinkama apsauga (duomenų saugojimo įrenginiai saugomi rakinamose patalpose / spintose, apribojamas neįgaliotų asmenų patekimas į atitinkamas patalpas ir pan.);
- 6.3.6. užtikrinama vaizdo stebėjimo sistemos apsauga nuo kenksmingos programinės įrangos (antivirusinių programų įdiegimas, atnaujinimas ir pan.);
- 6.3.7. užtikrinama, kad Bendrovės sistemose saugomi Vaizdo duomenys būtų pasiekiami tik iš Bendrovės vidinio kompiuterių tinklo;
- 6.3.8. Vaizdo duomenys saugomi nustatytą laiką, kuriam pasibaigus, automatiškai sunaikinami;
- 6.3.9. asmenys informuojami apie vykdomą Vaizdo stebėjimą Bendrovės teritorijoje ir patalpose specialiu ženklu (lentele);
- 6.3.10. taikomos kitos organizacinės ir techninės priemonės.
- 6.4. Vaizdo duomenų apsaugą organizuoja, užtikrina ir vykdo Bendrovės vadovas ar jo įgaliotas asmuo, pasitelkdamas kitus kompetentingus darbuotojus.

7. VAIZDO DUOMENŲ PERDAVIMAS

- 7.1. Vaizdo duomenys gali būti perduodami tretiesiems asmenims, įskaitant, bet neapsiribojant:
 - 7.1.1. Bendrovės partneriams ar konsultantams pavyzdžiui advokatams, teisininkams, mokesčių konsultantams ir pan., taip pat Bendrovės pasitelktiems asmens duomenų tvarkytojams, pavyzdžiui, apsaugos paslaugas teikiantiems asmenims, IT bendrovėms;
 - 7.1.2. įgaliotiems Bendrovės darbuotojams;
 - 7.1.3. valstybės ar vietos savivaldos įstaigoms ir institucijoms, teisėsaugos ir ikiteisminio tyrimo institucijoms, teismams ir kitoms ginčus nagrinėjančioms institucijoms, kitiems asmenims, vykdančioms įstatymų pavestas funkcijas, pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų numatytą tvarką.

8. VAIZDO DUOMENŲ TVARKYMO TERMINAS

- 8.1. Bendrovė tvarko Vaizdo duomenis ne ilgiau nei to reikalauja nustatyti Vaizdo duomenų tvarkymo tikslai. Vaizdo duomenų įrašai saugomi Prieduose nurodytą terminą.

Norminis vidaus teisės aktas	Savininkas	Patvirtinimo data ir Nr.	Statusas	Redakcija	Koregavimo data	Psl.
UAB „Klaipėdos paslaugos“ „Vaizdo duomenų tvarkymo taisyklės“	Teisės ir bendrųjų reikalų skyrius	2026-04-21	PROJEKTAS	1		7 iš 21

- 8.2. Kai pasibaigia nustatytas Vaizdo duomenų saugojimo terminas Vaizdo duomenys yra ištrinami.
- 8.3. Vaizdo duomenys gali būti saugomi ilgesnį laiko tarpą, nei nustatytas Taisyklių 8.1. p., jei yra pagrindo manyti, kad:
- 8.3.1. Vaizdo duomenų gali prireikti tiriant neteisėtus veiksmus, nusikalstamą veiką, kitokį incidentą, ar Bendrovei žalos sukėlusį kitokį įvykį.
- 8.3.2. naudojami kaip įrodymai teisės aktų pažeidimo tyrime ar kitais teisės aktų nustatytais atvejais.
- 8.4. Tokiu atveju Vaizdo duomenys saugomi tiek, kiek reikalinga šiais tvarkymo tikslais, ir sunaikinami nedelsiant, kai tampa nereikalingi. Vaizdo duomenys gali būti saugomi ilgesnį taip pat, jei yra kitų aplinkybių, dėl kurių tokių duomenų saugojimas yra būtinas.

9. DUOMENŲ SUBJEKTO TEISĖS IR JŲ ĮGYVENDINIMAS

- 9.1. Duomenų subjektas turi šias teises:
- 9.1.1. gauti informaciją apie duomenų tvarkymą;
- 9.1.2. susipažinti su duomenimis;
- 9.1.3. ištaisyti asmens duomenis;
- 9.1.4. reikalauti ištrinti duomenis („teisė būti pamirštam“), jei vaizdo duomenys yra saugomi ilgiau nei šiose Taisyklėse nustatytą saugojimo terminą;
- 9.1.5. apriboti duomenų tvarkymą;
- 9.1.6. nesutikti su duomenų tvarkymu.
- 9.2. **Teisė gauti informacija apie Vaizdo duomenų tvarkymą.** Duomenų subjektas turi teisę žinoti (būti informuotas), kad jo Vaizdo duomenys yra tvarkomi Bendrovės. Tuo tikslu:
- 9.2.1. Bendrovė šių Taisyklių Prieduose nurodytose teritorijose pakabina specialius ženklus (lenteles), informuojančius apie vykdomą vaizdo stebėjimą;
- 9.2.2. Bendrovė interneto svetainėje viešai paskelbia informaciją Duomenų subjektams apie vykdomą vaizdo stebėjimą ir pateikia BDAR 13, 14 straipsniuose nurodytą informaciją;
- 9.2.3. Šių Taisyklių elektroninę kopiją ar išrašą duomenų subjektai gali gauti kreipdamiesi raštu į Bendrovę.
- 9.3. **Teisė susipažinti su Vaizdo duomenimis.** Ši teisė apima teisę gauti patvirtinimą, ar su duomenų subjektu susiję asmens duomenys yra tvarkomi, o jei tvarkomi, teisę susipažinti su asmens duomenimis.
- 9.3.1. Duomenų subjektas turi teisę ne tik susipažinti su savo Vaizdo duomenimis, bet ir gauti šiuos duomenis, pavyzdžiui, vaizdo įrašo kopiją išorinėje duomenų laikmenoje ir pan.

Norminis vidaus teisės aktas	Savininkas	Patvirtinimo data ir Nr.	Statusas	Redakcija	Koregavimo data	Psl.
UAB „Klaipėdos paslaugos“ „Vaizdo duomenų tvarkymo taisyklės“	Teisės ir bendrųjų reikalų skyrius	2026-04-21	PROJEKTAS	1		8 iš 21

9.3.2. Bendrovė, įgyvendindama duomenų subjekto teisę susipažinti su savo vaizdo duomenimis, neturi pažeisti savo ir trečiųjų asmenų teisės į privatų gyvenimą, t. y. duomenų subjektui susipažįstant su vaizdo įrašu, jeigu vaizdo įrašė matomi kiti asmenys, kurių tapatybė gali būti nustatyta, ar kita informacija, kuri gali pažeisti trečiųjų asmenų privatumą. Taip pat, įgyvendinant duomenų subjekto teisę susipažinti su savo vaizdo duomenimis, neturi būti pažeistos Bendrovės teisės saugoti Bendrovės komercines paslaptis, konfidencialią informaciją. Šie vaizdai turi būti retušuoti ar kitais būdais panaikinama galimybė identifikuoti Trečiuosius asmenis arba nesant galimybės tokių vaizdo duomenų apdoroti, Bendrovė pasilieka teisę nepateikti vaizdo įrašų.

9.4. **Teisė ištaisyti Vaizdo duomenis.** Ši teisė apima teisę prašyti, kad asmens duomenys, kurie yra tvarkomi, būtų ištaisyti, jei jie nėra tikslūs, taip pat teisę papildyti, jei jie nėra pilni.

9.5. **Teisė reikalauti ištrinti savo Vaizdo duomenis.** Ši teisė gali būti įgyvendinama, jei:

9.5.1. Vaizdo duomenys buvo tvarkomi nesilaikant teisės aktų ir šių Taisyklių;

9.5.2. Vaizdo duomenys nebėra reikalingi, kad būtų pasiekti tikslai, kuriais jie buvo renkami;

9.5.3. Vaizdo duomenys turi būti ištrinti laikantis teisės aktais nustatytos prievolės.

9.5.4. Esant duomenų subjekto prašymui visi jo Vaizdo duomenys gali būti pašalinti iš Bendrovės turimų laikmenų, tačiau tik su sąlyga, kad toks Vaizdo duomenų pašalinimas nepakenks Bendrovės, Bendrovės darbuotojų ar kitų Duomenų subjektų teisėms ar interesams, kai Vaizdo duomenys yra reikalingi apsaugoti išvardintų asmenų teises ir interesus. Taip pat Bendrovė neprivalo ištrinti asmens duomenų, kai duomenys reikalingi siekiant pareikšti, vykdyti ar apginti teisinius reikalavimus.

9.6. **Teisė apriboti Vaizdo duomenų tvarkymo veiksmus.** Ši teisė gali būti įgyvendinama, jei:

9.6.1. Duomenų subjektas užginčija duomenų tikslumą tokiam laikotarpiui, per kurį Bendrovė gali patikrinti asmens duomenų tikslumą;

9.6.2. Vaizdo duomenų tvarkymas yra neteisėtas ir duomenų subjektas nesutinka, kad duomenys būtų ištrinti, ir vietoj to prašo apriboti jų tvarkymą;

9.6.3. Bendrovei nebereikia vaizdo duomenų tais tikslais, kuriems jie buvo surinkti arba kitaip tvarkomi, tačiau duomenų subjektas jų reikalauja siekdamas pareikšti, įgyvendinti arba apginti teisinius reikalavimus;

9.6.4. Duomenų subjektas paprieštaravo asmens duomenų tvarkymui pagal taikytiną teisę, o apribojimas taikomas, kol bus patikrinta, ar Bendrovės teisėti pagrindai yra viršesni už duomenų subjekto interesus, teises ir laisves.

9.6.5. Apribojus duomenų subjekto Vaizdo duomenų tvarkymo veiksmus, Vaizdo duomenys, kurių tvarkymo veiksmai apriboti, turi būti saugomi tol, kol bus ištaisyti ar sunaikinti (duomenų subjekto prašymu arba pasibaigus Vaizdo duomenų įrašų saugojimo terminui). Kiti tvarkymo veiksmai su tokiais asmens duomenimis gali būti atliekami tik:

Norminis vidaus teisės aktas	Savininkas	Patvirtinimo data ir Nr.	Statusas	Redakcija	Koregavimo data	Psl.
UAB „Klaipėdos paslaugos“ „Vaizdo duomenų tvarkymo taisyklės“	Teisės ir bendrųjų reikalų skyrius	2026-04-21	PROJEKTAS	1		9 iš 21

- 9.6.5.1. turint tikslą pareikšti, vykdyti arba apginti teisinius reikalavimus;
- 9.6.5.2. jei duomenų subjektas duoda sutikimą toliau tvarkyti savo Vaizdo duomenis;
- 9.6.5.3. jei reikia apsaugoti trečiųjų asmenų teises ar teisėtus interesus.

- 9.7. **Teisė nesutikti su Vaizdo duomenų tvarkymu.** Duomenų subjektas, remdamasis su jo konkrečia padėtimi susijusiais pagrindais, turi teisę nesutikti, kad būtų tvarkomi jo Vaizdo duomenys. Tokiu atveju Bendrovė nebetvarkys duomenų subjekto vaizdo duomenų, išskyrus atvejus, kai įrodys, kad duomenys tvarkomi dėl įtikinamų teisėtų pagrindų, kurie yra viršesnės už duomenų subjekto teises ir interesus, arba siekiant pareikšti, vykdyti ar apginti teisinius reikalavimus.
- 9.8. Kreiptis dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo duomenų subjektas turi teisę raštu, pateikiant prašymą asmeniškai, paštu ar elektroninėmis priemonėmis el. paštu klap@klap.lt arba duomenuapsauga@klap.
- 9.9. Prašymas įgyvendinti duomenų subjekto teises turi būti įskaitomas, asmens pasirašytas, jame turi būti nurodyti duomenų subjekto vardas, pavardė, adresas ir (ar) kiti kontaktiniai duomenys ryšiui palaikyti ar kuriais pageidaujama gauti atsakymą dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo.
- 9.10. Jeigu dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo kreipiamasi raštu, kartu turi būti pateikti dokumentai, kurie padėtų identifikuoti asmenį. Bendrovė pasilieka teisę, atsižvelgdama į konkrečias aplinkybes, reikalauti savo nuožiūra dokumentų ar informacijos, kuri padėtų nustatyti asmens tapatybę.
- 9.11. Savo teises duomenų subjektas gali įgyvendinti pats arba per atstovą. Jei prašymas įteikiamas per atstovą – atsižvelgiant į prašymo pateikimo būdą, be aukščiau nurodytų dokumentų, atstovas turi nurodyti savo vardą, pavardę, adresą ir (ar) kitus kontaktinius duomenis ryšiui palaikyti, kuriais atstovas pageidauja gauti atsakymą ir pateikti atstovavimą patvirtinantį dokumentą.
- 9.12. Esant abejonių dėl duomenų subjekto tapatybės, Bendrovė prašo papildomos informacijos, reikalingos ja įsitikinti. Bendrovė turi dėti protingas pastangas nustatyti prašymą pateikusio asmens tapatybę, kadangi gali būti taikomos sankcijos už neteisėtą asmens duomenų atskleidimą tretiesiems asmenims.
- 9.13. Bet kuris Bendrovės Darbuotojas gavęs bet kokią duomenų subjekto prašymą dėl jo teisių, susijusių su duomenų apsauga įgyvendinimu, jį perduoda Bendrovės atsakingam asmeniui.
- 9.14. Bendrovė, gavusi duomenų subjekto prašymą, ne vėliau kaip per 1 (vieną) mėnesį nuo duomenų subjekto kreipimosi dienos turi pateikti jam atsakymą. Atsižvelgiant į prašymo sudėtingumą ir skaičių, šis terminas gali būti pratęstas dar 2 (dviem) mėnesiams, tačiau apie termino pratęsimą duomenų subjektas turi būti informuotas motyvuojant termino pratęsimo priežastis. Duomenų subjekto prašymu, atsakymas pateikiamas duomenų subjekto nurodytu adresu ar elektroninio pašto adresu, ar jam įteikiant asmeniškai. Jei prašymas pateiktas elektroninės formos priemonėmis, informacija duomenų subjektui pateikiama, jei įmanoma, elektroninėmis priemonėmis, išskyrus tada, kai prašoma pateikti kitokiu būdu.

Norminis vidaus teisės aktas	Savininkas	Patvirtinimo data ir Nr.	Statusas	Redakcija	Koregavimo data	Psl.
UAB „Klaipėdos paslaugos“ „Vaizdo duomenų tvarkymo taisyklės“	Teisės ir bendrųjų reikalų skyrius	2026-04-21	PROJEKTAS	1		10 iš 21

- 9.15. Bendrovė, įgyvendindama duomenų subjekto teises, užtikrina, kad nebūtų pažeista kitų asmenų teisė į privataus gyvenimo neliečiamumą.
- 9.16. Duomenų subjektas gali skųsti Bendrovės veiksmus (neveikimą) Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (<https://www.vdai.lrv.lt/>). Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos veiksmus (neveikimą) įstatymų nustatyta tvarka duomenų subjektas gali skųsti teismui.
- 9.17. Kai duomenų subjektas siekia gauti papildomos informacijos, pateikia akivaizdžiai nepagrįstą prašymą ar jo prašymai yra neproporcingi, visų pirma dėl jų pasikartojančio turinio, informacija teikiama atlygintinai arba motyvuotai atsisakoma pateikti tokią informaciją. Mokesčio dydis už prašomos informacijos pateikimą yra tvirtinamas Bendrovės vadovo įsakymu.

10. ATSAKOMYBĖ

- 10.1. Tvarkantiems Vaizdo duomenis Darbuotojams bei įgaliotiems asmenims, kurie pažeidžia BDAR, LR Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymą ar kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose Vaizdo duomenų tvarkymą ir apsaugą, numatytus reikalavimus arba šias Taisykles, taikomos Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytos atsakomybės priemonės. Šių Taisyklių pažeidimas gali būti laikomas šiurkščiu Darbuotojo darbo pareigų pažeidimu.
- 10.2. Vaizdo duomenų saugumo pažeidimų nustatymo ir tyrimo, pranešimų apie galimus pažeidimus pateikimo ir tyrimo, pažeidimų dokumentavimo, pažeidimų tyrimo rezultatų įforminimo tvarką nustato Bendrovės Asmens duomenų saugumo pažeidimų tyrimo tvarkos aprašas.

11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 11.1. Taisyklės yra peržiūrimos periodiškai arba tada, kai pasikeičia teisės aktai, reglamentuojantys Vaizdo duomenų apsaugą.

Norminis vidaus teisės aktas	Savininkas	Patvirtinimo data ir Nr.	Statusas	Redakcija	Koregavimo data	Psl.
UAB „Klaipėdos paslaugos“ „Vaizdo duomenų tvarkymo taisyklės“	Teisės ir bendrųjų reikalų skyrius	2026-04-21	PROJEKTAS	1		11 iš 21

Vaizdo duomenų tvarkymo taisyklių 1 priedas

UAB „KLAIPĖDOS PASLAUGOS“ VYKDOMAS PASTATŲ IR TERITORIJŲ VAIZDO STEBĖJIMAS

1. Teritorijų ir pastatų, kuriuose vykdomas vaizdo stebėjimas sąrašas:

Eil. Nr.	Vaizdo stebėjimo vietos adresas	Vaizdo stebėjimo kamerų	Stebimos teritorijos / patalpos
1.	Garazų g. 2, Klaipėda	45	Pagrindinis automobilių remonto (11 kamerų) Techninės patikros baras (3 kameros) Detalių renovacijos skyrius (1 kamera) Koridorius per kurį patenkama į automobilių remonto zonas (2 kameros) Kondicionierių remonto skyrius (2 kameros) Kėbulų remonto skyrius (2 kameros) Padangų montavimo skyrius (2 kameros) Agregatų saugojimo skyrius (2 kameros) Užbalansinis sandėlys (1 kamera) Atsarginių detalių sandėlys (2 kameros) Teritorija išorinis-vidinis kiemas (12 kamerų) Dažymo skyrius (2 kameros) Plovykla (3 kameros) Automobilių numerius nuskaitančios kameros prie įvažiavimo vartų (2 kameros)
2.	Trilapio g 6, Klaipėda	4 vnt.	TRILAPIO PIRTIES pastato išorėje: Trilapio pirties pagrindinio įėjimo / išėjimo durys, atsarginio įėjimo /išėjimo durys, pagrindinė įvažiavimo aikštelė iš Trilapio g. pusės, bei Trilapio g. 8a pusė namo dalis (1 kamera). Teritorija Trilapio g. 6 vidiniame kieme priešais Trilapio g. 8 namą ir Trilapio g. 8a pusės namo dalis (1 kamera) Teritorija Trilapio g. 6 pastato galo kieme, įėjimo/išėjimo Trilapio g.6 galinės durys bei Trilapio g. 8 namo ketvirtadalio dalis, įėjimo/ išėjimo iš katilinės patalpos durys (1 kamera). Teritorija iš Trilapio g. 6 pastato šono įėjimo/išėjimo pagalbinių patalpų durys (1 kamera)

Norminis vidaus teisės aktas	Savininkas	Patvirtinimo data ir Nr.	Statusas	Redakcija	Koregavimo data	Psl.
UAB „Klaipėdos paslaugos“ „Vaizdo duomenų tvarkymo taisyklės“	Teisės ir bendrųjų reikalų skyrius	2026-04-21	PROJEKTAS	1		12 iš 21

3.		3 vnt.	<p>TRILAPIO PIRTIES pastato viduje:</p> <p>Trilapio pirties pagrindinio įėjimo/išėjimo durys, kasos zona (1 kamera)</p> <p>Trilapio pirties laukimo/pasisėdėjimo salė (1 kamera)</p> <p>Trilapio pirties koridorius, atsarginės įėjimo/išėjimo durys į pagrindinę įvažiavimo aikštelę (1 kamera).</p>
4.	Trilapio g 6, Klaipėda	4 vnt.	<p>Trilapio pirties pastato išorėje:</p> <p>Trilapio pirties pagrindinio įėjimo / išėjimo durys, atsarginio įėjimo /išėjimo durys, pagrindinė įvažiavimo aikštelė iš Trilapio g. pusės, bei Trilapio g. 8a pusė namo dalis (1 kamera).</p> <p>Teritorija Trilapio g. 6 vidiniame kieme priešais Trilapio g. 8 namą ir Trilapio g. 8a pusės namo dalis (1 kamera)</p> <p>Teritorija Trilapio g. 6 pastato galo kieme, įėjimo/išėjimo Trilapio g. 6 galinės durys bei Trilapio g. 8 namo ketvirtadalio dalis, įėjimo/ išėjimo iš katilinės patalpos durys (1 kamera).</p> <p>Teritorija iš Trilapio g. 6 pastato šono įėjimo/išėjimo pagalbinių patalpų durys (1 kamera)</p>
5.		3 vnt.	<p>Trilapio pirties pastato viduje:</p> <p>Trilapio pirties pagrindinio įėjimo/išėjimo durys, kasos zona (1 kamera)</p> <p>Trilapio pirties laukimo/pasisėdėjimo salė (1 kamera)</p> <p>Trilapio pirties koridorius, atsarginės įėjimo/išėjimo durys į pagrindinę įvažiavimo aikštelę (1 kamera).</p>
6.	Butkų Juzės g. 9, (Klaipėdos autobusų stotis)	19	<p>Administracinio pastato išorėje:</p> <p>Teritorija iš vakarinės pastato pusės, įėjimo / išėjimo durys į autobusų stotį (1 kamera)</p> <p>Teritorija iš vakarinės pastato pusės ir įėjimo / išėjimo durys į siuntų skyrių (1 kamera)</p> <p>Teritorija ir įvažiavimo vartai iš Butkų Juzės g. pusės (4 kameros)</p> <p>Stovėjimo aikštelių teritorija (4 kameros)</p> <p>Atvykimo aikštelių teritorija (3 kameros)</p> <p>Išvykimo aikštelių teritorija (4 kameros)</p> <p>Automobilių numerius nuskaitančios kameros prie įvažiavimo vartų (2 kameros)</p>
7.		8	<p>Administracinio pastato viduje:</p> <p>Stoties laukiamoji salė (1 kamera)</p> <p>Laukiamosios salės įėjimo / išėjimo 3 durys (2 kameros)</p>

Norminis vidaus teisės aktas	Savininkas	Patvirtinimo data ir Nr.	Statusas	Redakcija	Koregavimo data	Psl.
UAB „Klaipėdos paslaugos“ „Vaizdo duomenų tvarkymo taisyklės“	Teisės ir bendrųjų reikalų skyrius	2026-04-21	PROJEKTAS	1		14 iš 21

Vaizdo duomenų tvarkymo taisyklių 2 priedas

UAB „KLAIPĖDOS PASLAUGOS“ VYKDOMAS ŠVIESOFORŲ VAIZDO STEBĖJIMAS

1. Sankryžos, kuriose vykdomas vaizdo stebėjimas sąrašas:

Eil. Nr.	Vaizdo stebėjimo adresas	Kamerų skaičius
1.	H. Manto g. – Danės g. sankryža	1
2.	H. Manto g. – Lietuvininkų a. sankryža	1
3.	H. Manto g. – Lideikio g. sankryža	1
4.	H. Manto g. – Liepų g. sankryža	1
5.	Liepojos g. – Panevėžio g. pėsčiųjų perėja	1
6.	Liepojos g. – miesto ligoninė pėsčiųjų perėja	1
7.	H. Manto g. – Miško pėsčiųjų perėja	1
8.	H. Manto g. – Parko sankryža	1
9.	H. Manto g. – S. Daukanto g. sankryža	1
10.	Liepų g. – Joniškės g. sankryža	1
11.	Liepų g. – Jaunystės g. sankryža	1
12.	Liepų g. – Pievų g. sankryža	1
13.	Liepų g. – Artojų g. sankryža	1
14.	Liepų g. – Garažų g. sankryža	1
15.	Liepų g. – Trilapio g. sankryža	1
16.	Minijos g. – Strėvos g. sankryža	1
17.	Minijos g. – Sulupės g. sankryža	1
18.	Minijos g. – Turgelio pėsčiųjų perėja	1
19.	Minijos g. – Naikupės g. sankryža	1

Norminis vidaus teisės aktas	Savininkas	Patvirtinimo data ir Nr.	Statusas	Redakcija	Koregavimo data	Psl.
UAB „Klaipėdos paslaugos“ „Vaizdo duomenų tvarkymo taisyklės“	Teisės ir bendrųjų reikalų skyrius	2026-04-21	PROJEKTAS	1		15 iš 21

20.	Mokyklos g. – Verpėjų g. sankryža	1
21.	Mokyklos (pėsčiųjų perėja)	1
22.	Mokyklos g. – Joniškės g. sankryža	1
23.	N. Uosto g. 26	1
24.	N. Uosto g. – Gegužės g. sankryža	1
25.	N. Uosto g. – N. Sodo g. sankryža	1
26.	Pilies g. – Daržų g. sankryža	1
27.	Priestočio g. – S. Neries g. sankryža	1
28.	Šilutės pl. – Energija pėsčiųjų perėja	1
29.	Šilutės pl. 7 pėsčiųjų perėja	1
30.	Šilutės pl. – Klaipėdos duona	1
31.	Šilutės pl. – Kauno g. sankryža	1
32.	Taikos pr. – P. Komunos g. sankryža	1
33.	Taikos pr. – Kauno g. sankryža	1
34.	Minijos g. – Sausio -15 g. sankryža	1
35.	Taikos pr. 4 pėsčiųjų perėja	1
36.	Taikos pr. – Sausio 15 g. sankryža	1
37.	Tiltų g. – Turgaus g. sankryža	1
38.	Mokyklos g. – Šilutės pl. sankryža	1
39.	Tilžės g. – Malūno tvenkinio pėsčiųjų perėja	1
40.	Tilžės (turgus)	1
41.	Tilžės g. – Sausio 15 g. sankryža	1
42.	Žvejų g. – Pilies g. sankryža	1
43.	Janonio g. pėsčiųjų perėja	1

Norminis vidaus teisės aktas	Savininkas	Patvirtinimo data ir Nr.	Statusas	Redakcija	Koregavimo data	Psl.
UAB „Klaipėdos paslaugos“ „Vaizdo duomenų tvarkymo taisyklės“	Teisės ir bendrųjų reikalų skyrius	2026-04-21	PROJEKTAS	1		16 iš 21

44.	Dariaus g. ir Girėno g. 8a pėsčiųjų perėja	1
45.	Dariaus ir Girėno g.	1
46.	Minijos g. – Baltijos pr. sankryža	1
47.	Baltijos pr. 10 pėsčiųjų perėja	1
48.	Baltijos pr. 20 pėsčiųjų perėja	1
49.	Baltijos pr. 103 pėsčiųjų perėja	1
50.	Statybininkų pr. – Gedminų g. sankryža	1
51.	Statybininkų pr. 51 pėsčiųjų perėja	1
52.	Statybininkų pr. 18 pėsčiųjų perėja	1
53.	Minijos g. – Statybininkų pr. sankryža	1
54.	Minijos g. – Smiltelės g. sankryža	1
55.	Smiltelės g. – Reikjaviko g. sankryža	1
56.	Smiltelės g. 47 pėsčiųjų perėja	1
57.	Smiltelės g. – Taikos pr. sankryža	1
58.	Jūrininkų pr. – Taikos pr. sankryža	1
59.	Jūrininkų pr. – Minijos g. sankryža	1
60.	Jūrininkų pr. – Kuro kolonėlės	1
61.	Jūrininkų pr. – Laukininkų g. sankryža	1
62.	Jūrininkų pr. – Vingio g. sankryža	1
63.	Jūrininkų pr. – Mogiliovo g. sankryža	1
64.	Jūrininkų pr. – Šilutės pl. N	1
65.	Šilutės pl. – Smiltelės g. sankryža	1
66.	Smiltelės g. – Laukininkų g. sankryža	1
67.	Smiltelės g. 5 pėsčiųjų perėja	1

Norminis vidaus teisės aktas	Savininkas	Patvirtinimo data ir Nr.	Statusas	Redakcija	Koregavimo data	Psł.
UAB „Klaipėdos paslaugos“ „Vaizdo duomenų tvarkymo taisyklės“	Teisės ir bendrųjų reikalų skyrius	2026-04-21	PROJEKTAS	1		17 iš 21

68.	Vingio g. – Smiltelės g. sankryža	1
69.	Smiltelės g. – Varpų g. sankryža	1
70.	Taikos pr. – Skibalės g. sankryža	1
71.	Taikos pr. – Žardės g. sankryža	1
72.	Statybininkų pr. – Simon.	1
73.	Šilutės pl. – Statybininkų pr. sankryža	1
74.	Taikos pr. – Debreceno g. pėsčiųjų perėja	1
75.	Šilutės pl. – Debreceno g. sankryža	1
76.	Gedminių g. – trys perėjos	1
77.	Taikos pr. – N. Turgus	1
78.	Taikos pr. – Klaipėdos miesto 3 poliklinika.	1
79.	Taikos pr. – Lidl PC pėsčiųjų perėja	1
80.	Taikos pr. – Pempininkai	1
81.	Taikos pr. – Norfa PC	1
82.	Minijos g. – Lakštučių pėsčiųjų perėja	1
83.	Minijos g. – Agluonos g. sankryža	1
84.	Minijos g. – Rūtų g. sankryža	1
85.	Minijos g. – Bijūnų g. sankryža	1
86.	Taikos pr. – Dubysos g. sankryža	1
87.	Liepų g. – Šiaurės pr. sankryža	1
88.	Kretingos g. – Šiaurės pr. sankryža	1
89.	Šilutės pl. – Vingio g. sankryža	1
90.	Kretingos g. – Panevėžio g. sankryža	1
91.	Šilutės pl. – „Moki-Veži“ pėsčiųjų perėja	1

Norminis vidaus teisės aktas	Savininkas	Patvirtinimo data ir Nr.	Statusas	Redakcija	Koregavimo data	Psl.
UAB „Klaipėdos paslaugos“ „Vaizdo duomenų tvarkymo taisyklės“	Teisės ir bendrųjų reikalų skyrius	2026-04-21	PROJEKTAS	1		18 iš 21

92.	Šilutės pl. – gaisrinė	1
93.	Šilutės pl. – Arena PC	1
94.	Šilutės pl. – Banginis PC pėsčiųjų perėja	1
95.	Pramonės g. – Lypkių g. sankryža	1
96.	Minijos g. – Kalnupės g. sankryža	1
97.	Dubysos g. baseinas pėsčiųjų perėja	1
98.	Minijos g. – Dubysos g. sankryža	1
99.	Taikos g. – Jachtų g. sankryža	1
100.	Minijos g. – Nendrių g. sankryža	1
101.	Klaipėdos g. – Tauralaukio g. sankryža (Norfa PC)	1
102.	Pajūrio g. – Akmenų g. sankryža	1
103.	Pajūrio g. – Debesų g. sankryža	1
104.	Pajūrio g. 30 pėsčiųjų perėja	1
105.	Lideikio g KIŽ	1
106.	Turbo Žiedas	1

2. Vaizdo stebėjimo tikslas:

- 2.1. nustatyti padėtį sankryžose siekiant padėti valdyti eismą;
- 2.2. transporto grūsčių dinamikos stebėseną, siekiant identifikuoti esminius faktorius spūsčių susidaryme ir jų eliminavimo galimybes;
- 2.3. dviračių / pėsčiųjų takų stebėseną, siekiant identifikuoti saugumo, pralaidumo gerinimo vietas bei trūkstamas atkarpas;
- 2.4. Bendrovės valdomo turto apsauga;
- 2.5. Aplinkos kokybės gerinimo ir apsaugos funkcijos vykdymas.

3. Vaizdo stebėjimo teisinis pagrindas: BDAR 6 straipsnio 1 dalies f punktas – tvarkyti duomenis būtina siekiant teisėtų duomenų valdytojo arba trečiosios šalies interesų, išskyrus atvejus, kai tokie duomenų subjekto interesai arba pagrindinės teisės ir laisvės, dėl kurių būtina užtikrinti asmens duomenų apsaugą, yra už juos viršesni arba BDAR 6 straipsnio 1 dalies e punktas – tvarkyti duomenis būtina siekiant atlikti užduotį, vykdomą viešojo intereso labui.

Norminis vidaus teisės aktas	Savininkas	Patvirtinimo data ir Nr.	Statusas	Redakcija	Koregavimo data	Psl.
UAB „Klaipėdos paslaugos“ „Vaizdo duomenų tvarkymo taisyklės“	Teisės ir bendrųjų reikalų skyrius	2026-04-21	PROJEKTAS	1		19 iš 21

4. Vaizdo įrašų saugojimo laikotarpis: 30 kalendorinių dienų.

Vaizdo duomenų tvarkymo taisyklių 3 priedas

UAB „KLAIPĖDOS PASLAUGOS“ BEPILOČIAIS ORLAIVIAIS VYKDOMAS VAIZDO STEBĖJIMAS

1. Stebėseną bepiločiais orlaiviais (dronais) vykdoma Klaipėdos miesto teritorijoje. Bendrovė nevykdo nuolatinės stebėsenos, bepiločiai orlaiviai pasitelkiami tik esant konkrečiam poreikiui ar užduočiai.
2. Bepiločiais orlaiviais (dronais) padaryti vaizdo įrašai nedaromi siekiant nustatyti asmenų tapatybę. Jie naudojami tik statistinei analizei ir žemiau nurodytiems tikslams pasiekti. Bepiločiai orlaiviai yra naudojami laikantis teisės aktų nustatytos tvarkos, įskaitant ir Transporto kompetencijos agentūros nustatytų taisyklių.
3. Bepiločiais orlaiviais (dronais) vykdomo vaizdo stebėjimo tikslas:
 - 3.1. Nustatyti padėtį automobilių stovėjimo vietų užimtumo stebėseną, siekiant užtikrinti optimalią užimtumo pasiūlą, paklausą;
 - 3.2. Transporto grūsčių dinamikos stebėseną, siekiant identifikuoti esminius faktorius spūsčių susidaryme ir jų eliminavimo galimybes;
 - 3.3. Apšvietimo mieste (apšviestų, neapšviestų erdvių) identifikavimas;
 - 3.4. Dviračių / pėsčiųjų takų stebėseną, siekiant identifikuoti saugumo, pralaidumo gerinimo vietas bei trūkstamas atkarpas;
 - 3.5. Aplinkos kokybės gerinimo ir apsaugos funkcijos vykdymas;
- 4.1. Bendrovės valdomo turto apsauga.
4. Vaizdo stebėjimo teisinis pagrindas: BDAR 6 straipsnio 1 dalies f punktas – tvarkyti duomenis būtina siekiant teisėtų duomenų valdytojo arba trečiosios šalies interesų, išskyrus atvejus, kai tokie duomenų subjekto interesai arba pagrindinės teisės ir laisvės, dėl kurių būtina užtikrinti asmens duomenų apsaugą, yra už juos viršesni arba BDAR 6 straipsnio 1 dalies e punktas – tvarkyti duomenis būtina siekiant atlikti užduotį, vykdomą viešojo intereso labui.
5. Vaizdo įrašų saugojimo laikotarpis: 30 kalendorinių dienų.

Norminis vidaus teisės aktas	Savininkas	Patvirtinimo data ir Nr.	Statusas	Redakcija	Koregavimo data	Psl.
UAB „Klaipėdos paslaugos“ „Vaizdo duomenų tvarkymo taisyklės“	Teisės ir bendrųjų reikalų skyrius	2026-04-21	PROJEKTAS	1		20 iš 21

Vaizdo duomenų tvarkymo taisyklių 4 priedas

UAB „KLAIPĖDOS PASLAUGOS“ VIEŠŪJŲ ERDVIŲ VYKDOMAS VAIZDO STEBĖJIMAS

1. Bendrovė vykdo vaizdo stebėjimą prisijungdama prie Klaipėdos miesto savivaldybei priklausančios vaizdo stebėjimo sistemos ir naudodamasi Klaipėdos miesto savivaldybės valdomomis ar jos nurodyto duomenų tvarkytojo administruojamomis vaizdo kameromis. Konkretios stebėsenos vietos nustatomos atskiru Bendrovės vadovo įsakymu.
2. Stebėseną vykdoma Klaipėdos miesto teritorijoje. Konkretios stebėsenos vietos, stebėjimo apimtis ir teritorijos nustatomos Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos arba jos įgaliotų asmenų sprendimu. Bendrovė savo vidaus įsakymu tvirtina konkretias vietas, prie kurių jai suteikta prieiga prie Klaipėdos miesto savivaldybės vaizdo kamerų. Šiame įsakyme nurodytas stebėjimo vietų sąrašas gali būti keičiamas ir (ar) atnaujinamas atskirais Bendrovės vadovo įsakymais, atsižvelgiant į Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos arba jos nurodyto duomenų tvarkytojo suteikiamas prieigos teises ar jų pakeitimus.
3. Viešųjų erdvių stebėjimas vaizdo kameromis vykdomas šiuo tikslu: eismo valdymas (nustatyti grūsčių dinamikos stebėseną), miesto infrastruktūros priežiūra, pagalba užtikrinant viešąją tvarką.
4. Vaizdo stebėjimo teisinis pagrindas: BDAR 6 straipsnio 1 dalies f punktas – tvarkyti duomenis būtina siekiant teisėtų duomenų valdytojo arba trečiosios šalies interesų, išskyrus atvejus, kai tokie duomenų subjekto interesai arba pagrindinės teisės ir laisvės, dėl kurių būtina užtikrinti asmens duomenų apsaugą, yra už juos viršesni arba BDAR 6 straipsnio 1 dalies e punktas – tvarkyti duomenis būtina siekiant atlikti užduotį, vykdomą viešojo intereso labui.
5. Vaizdo stebėjimas vykdomas realiu laiku, vaizdo įrašai nėra saugomi ar archyvuojami. Išimtiniais atvejais, kai nustatomas incidentas, galimas teisės pažeidimas, eismo įvykis, infrastruktūros pažeidimas, kai būtina ginti bendrovės teisėtų interesus arba gaunamas kompetentingos institucijos prašymas, vaizdo duomenys gali būti išsaugomi tiek, kiek būtina konkrečiam tikslui pasiekti, bet ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslas ir taikomi teisės aktai.
6. Stebėjimo apimtis, kamerų skaičius ir stebėjimo vietos visiškai priklauso nuo Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos sprendimų.

Norminis vidaus teisės aktas	Savininkas	Patvirtinimo data ir Nr.	Statusas	Redakcija	Koregavimo data	Psl.
UAB „Klaipėdos paslaugos“ „Vaizdo duomenų tvarkymo taisyklės“	Teisės ir bendrųjų reikalų skyrius	2026-04-21	PROJEKTAS	1		21 iš 21

Vaizdo duomenų tvarkymo taisyklių 5 priedas

UAB „KLAIPĖDOS PASLAUGOS“ AUTOBUSUOSE VYKDOMAS VAIZDO STEBĖJIMAS

1. Vaizdo kameros įrengtos visuose Bendrovės autobusuose.
2. Vaizdo stebėjimo tikslas: užtikrinti darbuotojų saugumą, darbuotojų ir Bendrovės materialaus turto saugumą bei padėti tirti įvairius incidentus.
3. Vaizdo stebėjimo teisinis pagrindas: BDAR 6 straipsnio 1 dalies f punktas – tvarkyti duomenis būtina siekiant teisėtų duomenų valdytojo arba trečiosios šalies interesų, išskyrus atvejus, kai tokie duomenų subjekto interesai arba pagrindinės teisės ir laisvės, dėl kurių būtina užtikrinti asmens duomenų apsaugą, yra už juos viršesni.
4. Vaizdo įrašų saugojimo laikotarpis: 30 kalendorinių dienų.